

Согласовано:  
 Председатель профсоюзной организации  
Янсу Янсубаева Л.В.  
 Протокол заседания профкома  
 №31 от 27.01.2015г.



## СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

### 1. Общие положения.

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в труда работников МБОУ СОШ д. Новоакбулатово муниципального района Мишкинский район РБ и МБДОУ детский сад «Светлячок» д.Новоакбулатово муниципального района Мишкинский район РБ.

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителем работодателя; внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профсоюзным комитетом.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором МБОУ СОШ д. Новоакбулатово и профсоюзным комитетом (ПК). При осуществлении контроля администрация обязана предоставить ПК всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

### 2. Перечень мероприятий соглашения по охране труда.

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Срок проведения
<b>1. Организационные мероприятия</b>	
1.1. Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29	
1.2. Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения»	Постоянно в течение года
1.3. Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям МКОУ «СОШ №10». Согласование этих инструкций с ПК в установленном ТК РФ порядке.	
1.4. Разработка и утверждение программы вводного	

инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения	
1.5. Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утверждённым Минтрудом РФ образцам	
1.6. Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>– работники, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр</li> <li>– работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности</li> <li>– работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты</li> <li>– работники, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда</li> <li>– работники, которым положено мыло и другие обезвреживающие вещества</li> </ul>	
1.7. Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	2 раза в год: 1 декада марта. 3 декада августа
1.8. Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	Постоянно в течение года
1.9. Организация комиссии по проверке знаний по охране труда работников школы	
<b>2. Технические мероприятия</b>	
2.1. Установка осветительной арматуры, искусственного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах массового перехода, на территории	Постоянно в течение года
2.2. Нанесение на производственное оборудование, коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	Обновление постоянно в течение года
2.3. Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляцию проводов электросистем здания па соответствии безопасной эксплуатации	
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>	
3.1. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии	
3.2. Оборудование санитарных постов и обеспечение их аптечками первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава	
3.3. Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробных, санузлов)	Обновление постоянно в течение

	года
<b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>	
4.1. Обеспечение работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами	Постоянно в течение года
4.2. Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики, инструменты с изолирующими ручками)	Постоянно в течение года
<b>5. Мероприятия по пожарной безопасности</b>	
5.1. Разработка, утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 г. и на основе правил пожарной безопасности	Обновление постоянно в течение года
5.2. Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учёта первичных средств пожаротушения	Обновление постоянно в течение года
5.3. Разработка и обеспечение учреждения инструкцией и планом-схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара	Ежегодно обновление в течение года
5.4. Комплектование средствами пожаротушения	Ежегодно обновление в течение года
5.5. Организация обучения работающих и обучающихся в школе мерам обеспечения пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала	В течение года
5.6. Обеспечение огнезащиты деревянных конструкций	

### **3. Улучшение условий охраны труда**

Стороны признают свою обязанность сотрудничать в деле сохранения здоровья и безопасности труда и обязуются обеспечить:

- организацию и ведение охраны труда с соблюдением всех нормативных требований;
- распределение функциональных обязанностей и ответственность руководителей, должностных лиц в этих вопросах;
- оценку состояния условий труда на рабочих местах;
- своевременное рассмотрение несчастных случаев;
- основные мероприятия по охране труда предусматриваются соглашением, прилагаемым к договору.

### **4. Администрация обеспечивает в целях охраны здоровья работников:**

- соблюдение санитарно-гигиенических требований, температурного, воздушного, светового и водного режимов;

- снабжение учебных помещений необходимым инвентарем и моющими средствами;
- создание условий для отдыха и организации оздоровительно-спортивной работы.

#### **5. Работодатель в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязан:**

- обеспечить работникам здоровые и безопасные условия труда.
- обеспечить организацию надлежащего санитарно-бытового обслуживания работников.
- организовать надлежащее лечебно-профилактическое обслуживание работников за счёт средств работодателя.
- обеспечить режим труда и отдыха работников, установленный законодательством.
- обеспечить обучение, инструктаж работников и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда.
- информировать работников о состоянии условий и охраны на рабочих местах, о существующем риске повреждения и полагающихся работникам средствам индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.
- обеспечивать работников средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счёт средств работодателя.
- обеспечить необходимые меры по сохранению жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций, в том числе надлежащие меры по оказанию первой помощи пострадавшим.
- осуществлять обязательное социальное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а так же от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- обеспечить беспрепятственный допуск представителей органов государственного надзора и контроля и общественного контроля для проведения проверок состояния охраны труда, а так же для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
- возмещать вред, причиненный работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей.
- производить запись в трудовую книжку о наименовании профессии или должности в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником (еткс) или тарифно-квалификационным справочником должностей работников (руководителей, специалистов, рабочих и служащих).
- работодатель несёт ответственность за необеспечение работников здоровых и безопасных условий труда в установленном законодательством порядке.

**6. Работники в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязаны:**

- работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, бережно относиться к имуществу учреждения.
- соблюдать требования охраны труда.
- проходить обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о появлении признаков профессионального заболевания.
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

**ПРИЛОЖЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ ПО ОХРАНЕ ТРУДА:**

1. Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам школы.
2. Нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, условия их выдачи.
3. Перечень работ и профессий, дающих право на получение бесплатно мыла, смывающих и обезвреживающих средств.

Согласовано:  
 Председатель профсоюзной организации  
Янсу Янсубаева Л.В.  
 Протокол заседания профкома  
 №31 от 27.01.2015г.



Утверждаю  
 Руководитель учреждения  
 Мусалин.С.Л.  
 27 января 2015г.

**Мероприятия по охране труда  
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
 средняя общеобразовательная школа д. Новоакбулатово  
 муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан**

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Кол-во	Стоимость работ, источник финансирования, млн.руб.	Срок выполнения мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятий	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда		Количество работников высвобод. с тяжелых физ. работ	
							всего	В т.ч. женщин	всего	В т.ч. жен
1	Проведение периодических медицинских осмотров	Руб.	33	0,01	по графику	Директор школы	33	23		
2	Приобретены специально й одежды, средств индивидуальной защиты	Руб.	5	0,02	по графику	Завхоз	5	1		
3	Приобретены моющих и дезинфицирующих средств	Руб.	33	0,003	по графика	Завхоз	33	23		
4	Замена сгоревших ламп	Руб.	1	0,0045	по мере необходимости	Завхоз	33	23		
5	Ремонт дорожного покрытия двора	Руб.	33	0,075	III кв	Завхоз	33	23		
6	Устройство против схода снега с кровли	Руб.	33	0,01	III кв	Завхоз	33	23		

Согласовано:  
Председатель профсоюзной организации  
*Янсу* Янсубаева Л.В.  
Протокол заседания профкома  
№ 31 от 27.01 2015г.



**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**об оказании материальной помощи работникам**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения средняя общеобразовательная школа**  
**д.Новоакбулатово**  
**МР Мишкинский район Республики Башкортостан**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам МБОУ СОШ д.Новоакбулатово муниципального района Мишкинский район РБ и МБДОУ детский сад «Светлячок» д.Новоакбулатово муниципального района Мишкинский район РБ (далее – Положение), разработано в соответствии с учреждения, а также предоставления мер социальной поддержки неработающим пенсионерам.

2. Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, неработающему пенсионеру в особых случаях на основании личного заявления работника или пенсионера.

3. Источниками выплаты материальной помощи являются:

- фонд стимулирования;
- экономия по фонду оплаты труда учреждения;
- внебюджетные средства.

4. Порядок и условия оказания материальной помощи руководителю учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

**II. Условия оказания материальной помощи работникам**

1. Материальная помощь работникам может быть оказана в следующих случаях:

1.	Приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов, платные операции	до 4000 руб.
2.	Пострадавшим от стихийных бедствий, несчастных случаев на производстве, хищение личного имущества работника	до 3000 руб.

3.	Работникам учреждения, ставшим безработными, и их семьям, особенно лицам предпенсионного возраста	до 3000 руб.
4.	Лицам, проработавшим в учреждении не менее 10 лет и потерявшим работу	в размере МРОТ
5.	Работникам, имеющим ребенка-инвалида до 16 лет	до 2000 руб.
6.	Смерть близких родственников работника, самого работника, неработающего пенсионера	до 1500 руб.
7.	Рождение ребенка в семье работника	до 1500 руб.
8.	В связи с юбилейными датами (50, 55 (для женщин), 60 (для мужчин) 75, 80, 85 лет)	Ставка (оклад), 1000 руб.- пенсионерам
9.	Увольнение в связи с выходом на пенсию	Месячная зарплата
10.	Работникам при уходе в очередной отпуск	Месячная зарплата
11.	Молодым специалистам (1 раз в год)	Ставка(оклад)
12.	К Международному Дню учителя	Месячная зарплата
13.	К Дню пожилых людей (пенсионерам)	500 руб.
14.	К Дню Победы: -участникам Великой отечественной войны - труженикам тыла	1000 руб. 500 руб.
15.	- по другим причинам (определяется учреждением)	

### III. Порядок оказания материальной помощи

1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления работника учреждения с обоснованием заявления.

2. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом материального положения работника.

3. Выплата материальной помощи оформляется приказом руководителя.

4. В случае смерти самого работника или неработающего пенсионера материальная помощь выплачивается близким родственникам, а при их отсутствии - лицу, проводившему похороны.

5. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более 3 раз в год.

6. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая работнику в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается.



Согласовано:

Председатель профсоюзной организации

*Янсу* Янсубаева Л.В.

Протокол заседания профкома

№31 от 27.01.2015г.

Утверждаю:

Руководитель учреждения

Мусалин С.Л.

«27» января 2015г.

### ТИПОВЫЕ НОРМЫ

бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам рабочих профессий МБОУ СОШ д. Новоакбулатово муниципального района Мишкинский район РБ и МБДОУ детский сад «Светлячок» д.Новоакбулатово муниципального района Мишкинский район РБ

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (количество)
1	Оператор котельной	При работе котельной на жидком топливе: - костюм х/б - рукавицы комбинированные - очки защитные При работе котельной на газе: - комбинезон х/б	1 12 пар до износа 1
2	Сторож (вахтер)	При занятости на наружных работах: - костюм вискозно-лавсановый - плащ х/б с водоотталкивающей пропиткой - куртка на утепляющей подкладке - брюки на утепляющей подкладке - полушубок - валенки	1 дежурный 1 на 2 года 1 на 2 года дежурный дежурный
3	Уборщик производственных и служебных помещений	- халат х/б - рукавицы комбинированные При мытье полов и мест общего пользования дополнительно: - сапоги резиновые - перчатки резиновые	1 6 пар 1 пара 2 пары
4	Водитель автомобиля	При управлении грузовым автомобилем: - комбинезон х/б - рукавицы комбинированные	1 2 пары

		двупалые При управлении автомобилем с неотапливаемой кабиной дополнительно: - куртка на утепляющей подкладке - брюки на утепляющей подкладке - валенки При управлении автобусом, легковым автомобилем: - перчатки х/б	дежурная дежурная дежурные  2 пары
--	--	--	--

5	Библиотекарь	При работе в книгохранилищах: - халат х/б	1
Работники кухонь и столовых			
6	Заведующие	- халат х/б - колпак или косынка х/б - тапочки	3 на 2 года 3 на 2 года 2 пары
7	Зав.производ- ством, шеф- повар, повар, пекарь, кондитер, хлеборез	- колпак или косынка х/б - куртка х/б - нарукавники - брюки или юбка х/б - фартук х/б - тапочки - полотенце для рук - полотенце для лица	4 на 2 года 4 на 2 года 4 на 2 года 4 на 2 года 2 2 пары дежурное 4 на 2 года
8	Подсобные рабочие и уборщицы	- халат из плотной х/б ткани - колпак или косынка х/б - фартук с нагрудником из плотной ткани - тапочки	3 на 2 года 3 на 2 года 2 2 пары

\* - Типовые нормы бесплатной выдачи спец.одежды, спец.обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики (утверждены постановлением Минтруда РФ от 30.12.97 г. № 69).

\*\* - Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи спец.одежды, спец.обуви и других средств индивидуальной защиты работникам автомобильного транспорта (утвержден постановлением Минтруда РФ от 16.12.97 г. № 63).

\*\*\* - Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи спец.одежды, спец.обуви и других средств индивидуальной защиты работникам высших учебных заведений (Приложение № 12 к постановлению Минтруда РФ от 25.12.97 г. № 66).

Согласовано:  
 Председатель профсоюзной организации  
*Янсу* Янсубаева Л.В.  
 Протокол заседания профкома  
 №31 от 27.01.2015г.



Утверждаю:  
 Руководитель учреждения  
 Мусалин С.Л.  
 «27» января 2015г.

### ТИПОВЫЕ НОРМЫ

бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, перечень профессий, порядок и условия их выдачи в МБОУ СОШ д. Новоакбулатово муниципального района Мишкинский район РБ и МБДОУ детский сад «Светлячок» д.Новоакбулатово муниципального района Мишкинский район РБ

№ п/п	Перечень работ и профессий	Наименование средств и норма выдачи на месяц	Количество работников
1	Технички	Мыло – 400г, Чистящие и моющие – 0,500 мл, Сода кальцинированная – 200 г, Пищевая сода – 200г.	2
2	Повар	Мыло – 400г, Чистящие и моющие – 0,500мл.	1
3	Работник кухни	Мыло – 400г, Чистящие и моющие – 0,500мл.	1

Согласовано:  
Председатель профсоюзной организации

Янсубаева Л.В.

Протокол заседания профкома  
№31 от 27.01.2015г

Утверждаю:  
Руководитель учреждения  
Мусалин С.Л.  
«27» января 2015г

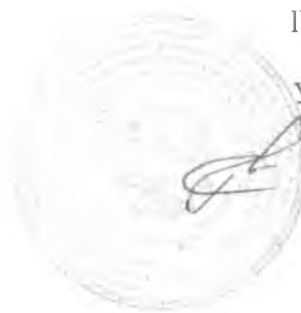
## 2. НОРМЫ

бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств,

### условия их выдачи

№ п/п	Виды смывающих и обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 месяц
1.	Мыло	Работы, связанные с загрязнением	400 г
2.	Защитный крем для рук гидрофильного действия	При работе с органическими растворителями	800 г
3.	Очищающая паста для рук	При работе с техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтепродуктами	100 мл
4.	Регенерирующий восстанавливающий крем для рук	При работе с веществами, вызывающими сильно, трудно смываемые загрязнения: маслами, смазками, нефтепродуктами, лаками, красками, смолами, клеями, битумом, силиконом; При работе с химическими веществами восстанавливающего действия	200 мл 100 мл

Согласовано  
Председатель профсоюзной организации  
Янсубаева Л.В.  
Протокол заседания профкома  
№ 31 от 27.01.2015г.



Утверждаю:  
Руководитель учреждения  
Мусалин С.Л.  
«27» января 2015г.

**Перечень  
работ, профессий и должностей с вредными условиями труда,  
работа которых дает право на доплату, дополнительный отпуск  
и сокращенный рабочий день  
для работников муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа д.Новоакбулатово  
муниципального района Мишкинский район  
Республики Башкортостан**

---

№	Наименование должностей (профессий)
1	Учитель химии
2	Учитель технологии
3	Учитель информатики
4	Уборщик производственных помещений
5	Водитель автобуса
6	Повар, работающий у плиты

лено  
ов

С.Л.